

Excel 2016 - Grundlagen

E-Learning Kurs – Lernen Sie wann und wo Sie wollen!

- Veranstalter:** Ländliches Fortbildungsinstitut LFI in Zusammenarbeit mit der NÖ LAK
- Zielgruppe:** Für Einsteiger, die sich mit den Grundlagen von MS Excel vertraut machen möchten und Anwender, die bereits vorhandene Kenntnisse aus Vorgängerversionen auffrischen wollen.
- Ziel:** Dieser Online-Kurs vermittelt die Grundlagen zum Arbeiten mit Microsoft Excel 2016.

Voraussetzungen: Computer- und Windows Grundkenntnisse
PC mit Internetzugang

Inhalte: **Grundlagen:** Programmstart und Benutzeroberfläche, Arbeitstechniken und Grundeinstellungen, Hilfefunktion

Arbeit mit Zellen: Zellen markieren, Daten eingeben und bearbeiten, Zellinhalte löschen, kopieren und verschieben, Daten suchen und ersetzen, Funktion AutoAusfüllen, Listen sortieren

Arbeit mit Arbeitsmappen: Arbeitsmappen neu anlegen, öffnen, schließen und speichern, Speichern in anderen Formaten, Navigieren zwischen Arbeitsmappen

Formatieren von Tabellen: Arbeiten mit Muster und Rahmen, Ändern der Schriftform und Ausrichtung, Spaltenbreite und Zeilenhöhe, Arbeiten mit Zahlenformaten

Seiteneinrichtung und Druck: Seitenansicht, Seite einrichten, Kopf- und Fußzeile, Dokumente drucken, Druckbereich

Arbeitsblätter und Arbeitsmappen: Zeilen oder Spalten löschen und einfügen, Tabellenblätter einfügen, löschen, kopieren und verschieben, Zeilen und Spalten fixieren

Arbeiten mit Formeln und Funktionen: Formeln erstellen und bearbeiten, Formeln mit Zellbezügen, Summenfunktion, Nützliche Funktionen, Wenn-Funktion, Fehlermeldungen

Arbeiten mit Diagrammen und Bildern: Erstellen von Diagrammen, Diagramme bearbeiten

Nach vollständiger Absolvierung erhalten Sie eine Teilnahmebestätigung, die Sie sich selbst ausdrucken können.

Wichtig: Nach der Anmeldung erhalten Sie Ihre persönlichen Zugangsdaten für die Lernplattform eLFI. Mit den Zugangsdaten können Sie jederzeit loslegen und binnen 100 Tagen diesen Kurs absolvieren. Während der Bearbeitungszeit steht Ihnen für individuelle Fragen und Probleme ein persönlicher Trainer per E-Mail zur Verfügung.

Dauer: Ca. 9 Stunden / 51 Lektionen

Kosten: EUR 55,- pro Teilnehmer

Infos und Anmeldung: Bildungsreferat der NÖ LAK – Melanie Höller
Tel. 01/512 16 01 23, E-Mail: melanie.hoeller@lak-noe.at